

**Žádost o povolení zvláštního užívání veřejného prostranství - veřejné zeleně**

**Ohlášení vzniku poplatkové povinnosti**

(dle obecně závazné vyhlášky č. 8/2010 Města Klášterec nad Ohří o místním poplatku za užívání veřejného prostranství)

Název / obchodní firma / jméno a příjmení / žadatele: .....

Sídlo (adresa) žadatele: .....

Místo podnikání, popř. adresa pro doručování: .....

IČ (datum narození): .....

Číslo všech účtů: .....

(uvést čísla všech účtů u poskytovatelů platebních služeb, vč. poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka nebo plátce)

- Důvod zvl. užívání:**
- (zakroužkujte)**
- 1) provádění výkopových prací
  - 2) umístění zařízení sloužícího pro poskytování prodeje
  - 3) umístění zařízení pro poskytování služeb
  - 4) umístění stavebního zařízení
  - 5) umístění reklamního zařízení
  - 6) umístění lunaparků, cirkusů a jiných obdobných atrakcí
  - 7) umístění skládek materiálu
  - 8) kulturní a sportovní akce
  - 9) reklamní akce
  - 10) pro potřeby tvorby filmových a televizních děl
  - 11) umístění dočasných staveb sloužících pro poskytování prodeje a služeb
  - 12) umístění zařízení pro poskytování prodeje a služeb
  - 13) umístění zařízení pro poskytování prodeje a služeb - předzahrádka

Název akce / stavby, příp. popis užívání: .....

Místo zvl. užívání: .....

Zahájení užívání dne: ....., ukončení užívání dne: ....., tj. .... dní.

Zábor veřejné zeleně (v m<sup>2</sup>): ..... (popř. dle přílohy)

Uvedení pozemků do původního stavu (terénní úpravy, osetí travním semenem) do: .....

Výše uvedené zvl. užívání provede \*1: .....

Pracovník zodpovědný za organizaci prací a zabezpečení podmínek rozhodnutí:

Jméno a příjmení: ....., tel.: .....

V ..... dne .....

Podpis, razítko: .....

\*1 vyplnit pouze v případě, liší-li se od žadatele

**Vyplnit pouze v případě, jedná-li se o akci, ke které je nutné územní nebo stavební povolení:**

MěÚ Klášterec nad Ohří, stavební úřad vydal na akci:

1) územní povolení: dne..... pod č.j. ....

2) stavební povolení: dne..... pod č.j. ....

Investor stavby: .....

Dodavatel stavby: .....

**Poznámky a upozornění:**

- Zpoplatněným veřejným prostranstvím jsou všechna náměstí, ulice, pozemní komunikace, veřejná zeleň, parky a tržiště.
- Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku vznik poplatkové povinnosti nejpozději 14 dnů před započítáním užívání veřejného prostranství
- V případě krátkodobého užívání veřejného prostranství umístěním zařízení sloužícího pro poskytování prodeje nebo služeb je poplatník povinen ohlásit vznik poplatkové povinnosti nejpozději v den užívání veřejného prostranství, a to před zahájením prodeje nebo poskytování služeb.
- V případě užívání veřejného prostranství z důvodu odstranění havárie je poplatník povinen ohlásit vznik poplatkové povinnosti do 3 pracovních dnů od zahájení užívání veřejného prostranství, vyžaduje-li situace okamžitý zásah spojený s užíváním veřejného prostranství.
- Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník nebo plátce povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.
- Ohlašovací povinnost má i poplatník, který je podle zákona o místních poplatcích nebo ustanovení této vyhlášky od poplatku osvobozen.
- V žádném případě nebude zasaženo do veřejné komunikace (včetně chodníků) - na toto je třeba samostatné povolení.
- Po uvedení pozemků (veřejné zeleně) do původního stavu budou pozemky předány zástupci MěÚ Klášterec nad Ohří, OMHDaŽP.
- Na obnovený travní porost je 6-ti měsíční záruka, kontrola a přejímka travního porostu bude provedena po první seči.
- Při zvláštním užívání veřejného prostranství (veřejné zeleně) je třeba se vyhnout všem negativním zásahům do dřevin, včetně jejich kořenových systémů, v případě, že to nebude možné, je třeba postupovat v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny (požádat o samostatné povolení).

**Žadatel je povinen neprodleně oznámit MěÚ Klášterec nad Ohří, OMHDaŽP,  
ukončení zvláštního užívání veřejného prostranství!!!**

**Přílohy:**

- situace místa včetně vyznačení plochy, která bude využívána
- výpis z obchodního rejstříku
- plná moc pro odpovědného pracovníka nebo firmu, pokud jedná za jiný subjekt
- kopie územního nebo stavebního povolení, pokud bylo vydáno