

Postup při vyřizování žádostí o poskytnutí informace dle z.č.106/1999 Sb.

Kdo může o informaci žádat

- každá fyzická nebo právnická osoba, přičemž nemusí sdělit důvod proč informaci žádá.

Kdo informace poskytne

- kterýkoli státní orgán, územní samosprávné celky (obce, jejich orgány a veřejné instituce).

Kdy povinný subjekt informaci neposkytne

- je-li požadovaná informace označena za utajovanou skutečnost,
- je-li požadovaná informace označena za obchodní tajemství,
- jde-li o informace o probíhajícím trestním řízení,
- jde-li o informace vypovídající o osobnosti a soukromí fyzické osoby (národnost, rasový původ, náboženské zaměření, členství v politických stranách či hnutích, o její trestné činnosti, zdraví, majetkových poměrech atd.),
- pokud se vztahuje výlučně k vnitřním pokynům a personálním předpisům toho, kdo je o informaci žádán,
- jestliže je předmětem ochranného práva autorského,
- jde-li o informaci o majetkových poměrech osoby, získané na základě zákonů o daních, poplatcích, penzijním nebo zdravotním pojištění nebo sociálním zabezpečení.

Jak o informaci žádat

- **ústně**, tzn. osobní návštěvou příslušného orgánu nebo dotazem provedeným pomocí telekomunikačního nebo elektronického zařízení,
- **písemně**, není-li např. na ústně podanou žádost informace poskytnuta, nebo není-li informace z pohledu žadatele dostatečná.

Co musí písemná žádost obsahovat

- musí z ní být zřejmé: **komu** je žádost určena
o jakou informaci se žádá
kdo ji činí
- pokud žádost nebude obsahovat uvedené údaje, není považována za žádost a bude odložena.

Kde lze o informace žádat

- místem pro podání ústní nebo písemné žádosti je kterýkoliv odbor Městského úřadu Klášterce nad Ohří podle věcné příslušnosti. Není-li možné přesně určit věcnou příslušnost, je možné podat žádost v podatelně MěÚ, která zajistí další postup.

Žádost lze podat

Poštou na adresu: Městský úřad Klášterec nad Ohří
Nám. Dr. E. Beneše 85
Odbor – dle věcné příslušnosti
431 51 Klášterec nad Ohří

Ústně: odbor – dle věcné příslušnosti
podatelna Městského úřadu, nám. Dr. E. Beneše 85, Klášterec nad Ohří

Postup povinného orgánu

- brání-li nedostatek údajů o žadateli postupu vyřízení žádosti, vyzve povinný orgán žadatele ve lhůtě 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost doplnil. Nebude-li doplněna do 30 dnů od jejího doručení, bude odložena.
- V případě, že je žádost nesrozumitelná, obecně formulovaná, bude žadatel do 7 dnů od podání žádosti vyzván, aby žádost upřesnil. Nebude-li žádost do 30 dnů od doručení výzvy upřesněna, rozhodne povinný orgán o jejím odmítnutí.
- Pokud informace nespadá do působnosti orgánu, žádost odloží a tuto odůvodněnou skutečnost sdělí do 7 dnů ode dne doručení žádosti žadateli.
- Pokud žádost splňuje všechny náležitosti, poskytne požadovanou informaci ve lhůtě nejpozději do 15 dnů ode dne přijetí žádosti nebo jejího doplnění.
- Lhůtu pro poskytnutí informace může povinný subjekt prodloužit ze závažných důvodů, nejvýše však o 10 dní. Závažnými důvody jsou vyhledávání a sběr požadovaných informací v jiných úřadovnách a konzultace s jiným povinným subjektem.
- Pokud žádost o poskytnutí informace směřuje k poskytnutí zveřejněné informace, může povinný subjekt co nejdříve, nejpozději však do 7 dnů, sdělit žadateli údaje umožňující vyhledání a získání zveřejněné informace.
- Pokud žadatel trvá na přímém poskytnutí informace, povinný subjekt mu ji poskytne.

Pokud povinný subjekt žádosti nevyhověl

- pokud povinný orgán, byť jen z části žádosti nevyhověl, vydá o tom ve lhůtě pro vyřizování žádostí rozhodnutí o odmítnutí žádosti, příp. o odmítnutí části žádosti (s výjimkou případů, kdy se žádost odloží), které je doručeno do vlastních rukou žadatele,
- v případě, že je povinný orgán nečinný, tzn. nepodá informaci ani nevydá rozhodnutí, má se za to, že vydal rozhodnutí, kterým informaci odepřel

Odvolání

- proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti může žadatel podat odvolání, a to do 15 dnů od oznámení rozhodnutí. Odvolání se podává orgánu, který rozhodnutí o odmítnutí vydal nebo takové rozhodnutí vydat měl.

Kdo rozhodne o odvolání

- o odvolání rozhodne orgán, který je nejbližší nadřízený tomu orgánu, který rozhodnutí vydal. Jde-li o rozhodnutí obecního úřadu ve věcech samostatné působnosti obce, rozhoduje o dovolání rada obce.
- Ten, kdo o odvolání rozhoduje, musí tak učinit ve lhůtě do 15 dnů od předložení odvolání tím, kdo rozhodnutí vydal,
- proti rozhodnutí odvolací orgánu se již nelze odvolat. Je možné podat návrh na přezkoumání rozhodnutí u příslušného soudu.

Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace může podat žadatel:

- který nesouhlasí s vyřízením žádosti,
- kterému po uplynutí lhůty nebyla poskytnuta informace,
- kterému byla informace poskytnuta částečně, aniž by o zbytku žádosti bylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí,
- který nesouhlasí s výší úhrady.

Stížnost je možné podat ústně nebo písemně. V případě, že stížnost podána ústně a není možné ji vyřídit, sepíše o ní povinný subjekt záznam.

Stížnost se podává u povinného subjektu, a to do 30 dnů ode dne doručení sdělení o vyřízení či nevyřízení, nebo po uplynutí lhůty pro poskytnutí informace. O stížnosti rozhoduje nadřízený orgán.

Cena

Viz „Sazebník“

- v případě, že povinný subjekt bude požadovat úhradu, oznámí písemně tuto skutečnost spolu s výší úhrady žadateli před poskytnutím informace
- nesplní-li povinný subjekt vůči žadateli oznamovací povinnost o výši úhrady, ztrácí nárok na úhradu nákladů.